

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam instelling zoals bekend bij KVK: MeiDy b.v.
Hoofd postadres straat en huisnummer: Nijewei 38
Hoofd postadres postcode en plaats: 9104DL Damwoude
Website: www.meidy.nl
KvK nummer: 81578946
AGB-code 1: 94066266
AGB-code 2: 94066266

2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: Kalsbeek
E-mailadres: administratie@meidy.nl
Tweede e-mailadres: administratie@meidy.nl
Telefoonnummer: 0638245083

3. Onze locaties vindt u hier

Link: www.meidy.nl

4. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod:

4a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw instelling en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw instelling zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Binnen MeiDy ontwikkelen wij een dagbehandeling poli waar wij behandeling bieden voor preverbaal trauma. Deze behandeling is geschikt voor baby's, peuters, kinderen en jongeren. Daarnaast biedt MeiDy systeemtherapie en diverse andere trajecten die te maken hebben met een goede ontwikkeling van het jonge kind/jeugdige. Dit doen wij ter preventie van psychische en emotionele klachten op latere leeftijd. Veelal komt een kind met een ouder bij ons binnen, en heeft de ouder ook achterliggende klachten waardoor bijvoorbeeld de opvoedvaardigheden of hechtingsrelatie in het geding komen. Door intern de ouder ook behandeling aanbieden, lopen deze behandelingen van zowel het kind als de ouder synchroon met elkaar en zijn wij niet afhankelijk van externe partijen, die veelal een lange wachtlijst hebben waardoor bijvoorbeeld vertraging komt in de hechtingsrelatie tussen ouder en kind. MeiDy werkt met het elektronisch cliënt dossier (ECD) ONS Dossier van Nedap en CarenZorgt. Dit ECD vereenvoudigt de administratieve taken voor zorgverleners, waardoor meer tijd overblijft voor de directe zorgverlening.

4b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn instelling terecht:

Aandachtstekort- en gedrags
Pervasief
Overige kindertijd
Depressie
Bipolair en overig
Angst
Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen
Psychische stoornissen door een somatische aandoening
Seksuele problemen
Persoonlijkheid
Somatoform
Eetstoornis

4c. Biedt uw organisatie hoogspecialistische ggz (3e lijns ggz):

Ja, wij hebben een afdeling hoogspecialistische ggz voor
Overige kindertijd
Angst
Restgroep diagnoses
Dissociatieve stoornissen
Persoonlijkheid

4d. Heeft u nog overige specialismen: (optioneel, meerdere antwoorden mogelijk):

Dubbele diagnose (aanbod specifiek gericht op behandeling van bijvoorbeeld verslaving icm een psychische stoornis of een eetstoornis icm PTSS), nl
PTSS en persoonlijkheidsstoornis
PTSS en verslaving
Mensen met een (licht) verstandelijke beperking

5. Beschrijving professioneel netwerk:

Wij werken samen met gecertificeerde instellingen in heel Nederland, wijkteams, jeugdteams vanuit alle gemeenten in Friesland en daarbuiten. Daarnaast zijn er contacten met verschillende huisartsenpraktijken en collega-praktijken.

6. Onze instelling biedt zorg aan in:

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

6a. MeiDy b.v. heeft aanbod in:

de generalistische basis-ggz:
WO GZ psycholoog/ psychotherapeut .

de gespecialiseerde-ggz:
WO GZ psycholoog/ psychotherapeut

6b. MeiDy b.v. heeft aanbod in de categorieën van complexiteit van situatie:

Categorie A Indicerend regiebehandelaar:

De indicierend regiebehandelaar (WO GZ psycholoog/psychotherapeut) analyseert het probleem, op basis van professionele kennis en ervaring, samen met de cliënt en eventueel met gebruik van deskundigheid van andere zorgverleners. Hij maakt een probleemanalyse, stelt een diagnose en maakt een behandelplan op hoofdlijnen voor behandeling en begeleiding. Tijdens de latere behandelphase wordt hij betrokken bij vastgelegde reflectiemomenten. Ook wordt hij betrokken bij ingrijpende wijzigingen in complexiteit van de situatie of vastlopen van de behandeling en begeleiding en stelt hij waar nodig een nieuw behandelplan op.

Categorie A Coördinerend regiebehandelaar:

De coördinerend regiebehandelaar (WO GZ psycholoog/psychotherapeut) zorgt voor goede afstemming en coördinatie van het zorgaanbod en samenwerking tussen de betrokken zorgverleners uit verschillende disciplines. Waar nodig werkt de coördinerend regiebehandelaar het behandelplan op meer gedetailleerd niveau uit. Daarnaast reflecteert hij regelmatig samen met de cliënt (en bij ingrijpende veranderingen ook met de indicierend regiebehandelaar) op de behandeling en

begeleiding, stelt hij waar nodig het behandelplan bij of beëindigt hij het behandelplan. De coördinerend regiebehandelaar is ook het centrale aanspreekpunt voor de patiënt/cliënt.

Categorie B Indicerend regiebehandelaar:

De indicierend regiebehandelaar (WO GZ psycholoog/psychotherapeut) analyseert het probleem, op basis van professionele kennis en ervaring, samen met de cliënt en eventueel met gebruik van deskundigheid van andere zorgverleners. Hij maakt een probleemanalyse, stelt een diagnose en maakt een behandelplan op hoofdlijnen voor behandeling en begeleiding. Tijdens de latere behandelfase wordt hij betrokken bij vastgelegde reflectiemomenten. Ook wordt hij betrokken bij ingrijpende wijzigingen in complexiteit van de situatie of vastlopen van de behandeling en begeleiding en stelt hij waar nodig een nieuwbehandelplan op.

Categorie B Coördinerend regiebehandelaar:

De coördinerend regiebehandelaar (WO GZ psycholoog/psychotherapeut) zorgt voor goede afstemming en coördinatie van het zorgaanbod en samenwerking tussen de betrokken zorgverleners uit verschillende disciplines. Waar nodig werkt de coördinerend regiebehandelaar het behandelplan op meer gedetailleerd niveau uit. Daarnaast reflecteert hij regelmatig samen met de cliënt (en bij ingrijpende veranderingen ook met de indicierend regiebehandelaar) op de behandeling en begeleiding, stelt hij waar nodig het behandelplan bij of beëindigt hij het behandelplan. De coördinerend regiebehandelaar is ook het centrale aanspreekpunt voor de patiënt/cliënt.

7. Structurele samenwerkingspartners

MeiDy b.v. werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van patiënten/cliënten samen met (beschrijf de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website)):

MeiDy is geheel verantwoordelijk voor de behandeling van patiënten en zorgt voor een correcte overdracht naar een verwijzer.

II. Organisatie van de zorg

8. Lerend netwerk

MeiDy b.v. geeft op de volgende manier invulling aan het lerend netwerk van indicierend en coördinerend regiebehandelaren. Indien u een kleine zorgaanbieder bent (2 -50 zorgverleners), dient u ook aan te geven met welke andere zorgaanbieder u zich heeft verbonden om dit lerend netwerk mogelijk te maken.

IMH Nederland, opleiding en intervisie

9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

MeiDy b.v. ziet er als volgt op toe dat:

9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

MeiDy hecht veel waarde aan goede zorg, gegeven door gekwalificeerde medewerkers. Alle medewerker worden gestimuleerd om bijscholingen, cursussen en trainingen te volgen, zodat zij altijd op de hoogte zijn van de laatste technieken en ontwikkelingen in hun vakgebied. Daarnaast worden bij aanvang dienstverband alle diploma's en certificaten overlegd en opgeslagen in het personeelsdossier.

MeiDy faciliteert medewerkers om aan de voorwaarden van hun registratie te voldoen.

9b. Zorgverleners volgens kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

MeiDy is sinds 2019 gecertificeerd volgens de HKZ norm voor Kleine Organisatie en vanaf 2021 is MeiDy ISO 9001:2015 gecertificeerd.

Naast het kwaliteitssysteem, werkt MeiDy volgens de NJI-richtlijnen en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ten behoeve van de Jeugdwet. Ook de GGZ-standaarden zijn leidend binnen MeiDy. De borging van deze richtlijnen vindt plaats middels een vastgesteld patiëntproces, waarin deze standaarden zijn meegenomen als verplicht item.

9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

MeiDy heeft een online trainingsaanbod ontwikkeld voor haar medewerkers om kennis en kwaliteit hoog te houden. Medewerkers worden gefaciliteerd om hun beroepsregistratie te onderhouden. Daarnaast faciliteert MeiDy medewerkers tot het volgen van een opleiding ten behoeve van haar zorgaanbod.

10. Samenwerking

10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het (multidisciplinair) overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut (kies een van de twee opties):

Ja

10b. Binnen MeiDy b.v. is het (multidisciplinair) overleg en de informatie-uitwisseling en -overdracht tussen indicierend en coördinerend regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld (beschrijf wat u heeft geregeld voor het uitvoeren van de (multidisciplinaire) overleggen, o.a. samenstelling, overlegfrequentie, wijze van verslaglegging):

Eens per vier weken vindt er een MDO plaats, waarbij managers, GZ-psycholoog/psychotherapeut, orthopedagoog/systeemtherapeut i.o. en de aanmeld- en plaatsingsmedewerker zitting nemen. Verslaglegging vindt plaats middels notulen, welke een plek krijgen op de intranetomgeving van MeiDy. Naast dit vastgelegde overleg, vindt er ook collegiale consultatie op verzoek plaats. Verslaglegging hiervan is terug te vinden in de dossiers van betreffende patiënten.

10c. MeiDy b.v. hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:

Wanneer blijkt dat MeiDy niet de nodige ondersteuning/behandeling kan bieden, wordt dit teruggekoppeld naar de verwijzer. MeiDy blijft betrokken totdat een andere, beter passende, zorgverlener het behandeltraject overneemt. MeiDy zorgt voor een warme overdracht tussen beide partijen.

10d. Binnen MeiDy b.v. geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:

Mocht er intern een verschil van inzicht zijn aangaande het behandeltraject, overleggen we dit met de verwijzer. Mochten we er op deze manier niet uitkomen, zullen wij de casus anoniem overleggen met een collega-praktijk. Aan de hand van deze uitkomsten zal het verdere behandeltraject vormgegeven worden.

11. Dossiervoering en omgang met patiëntgegevens

11a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/ NZA:

Ja

12. Klachten en geschillenregeling

12a. Patiënten/cliënten kunnen de klachtenregeling hier vinden (kies een van de twee opties):

Link naar klachtenregeling: klachtenportaalzorg.nl

12b. Patiënten/cliënten kunnen met geschillen over een behandeling en begeleiding terecht bij

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: Klachtenportaalzorg

Contactgegevens: Klachtenportaal Zorg; Westerstraat 117 1601 AD Enkhuizen

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar geschillenregeling: geschillencommissiekpz.nl

III. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in deze instelling doorloopt

13. Wachtijd voor intake/probleemanalyse en behandeling en begeleiding

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [/meidy.nl/contact-aanmelden/wachtlijst/](http://meidy.nl/contact-aanmelden/wachtlijst/)

14. Aanmelding en intake/probleemanalyse

14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De telefonische aanmelding wordt ontvangen door onze aanmeld- en plaatsingsmedewerker. Zij plant de intake in bij de behandelaar en doet een eerste uitleg over het intakeproces (waar vindt de intake plaats, wat kun je verwachten etc.). De patiënt ontvangt een bevestiging van de intake per mail en indien dit niet mogelijk is, wordt deze via de post verzonden.

14b. Binnen MeiDy b.v. wordt de patiënt/cliënt doorverwezen naar een andere zorgaanbieder met een passend zorgaanbod of terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de instelling geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

15. Indicatiestelling

Beschrijf hoe de intake/probleemanalyse en indicatiestelling binnen uw instelling is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de patiënt/cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de indicierend regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met patiënt/cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de indicierend regiebehandelaar bij het stellen van de diagnose)

De telefonische aanmelding wordt ontvangen door onze aanmeld- en plaatsingsmedewerker. Zij plant de intake in bij de behandelaar en doet een eerste uitleg over het intakeproces (waar vindt de intake plaats, wat kun je verwachten etc.). De patiënt ontvangt een bevestiging van de intake per mail en indien dit niet mogelijk is, wordt deze via de post verzonden.

De intake vindt zoveel mogelijk fysiek plaats (afhankelijk van de dan geldende maatregelen omtrent de volksgezondheid) en uitgevoerd door de potentiële behandelaar. Tijdens deze intake wordt de situatie beschreven en wordt er nader kennis gemaakt. Mocht er geen match zijn tussen behandelaar en patiënt, wordt gekeken naar een mogelijk alternatief. MeiDy denkt hierin actief mee.

De regiebehandelaar is verantwoordelijk voor het gehele proces, van intake tot behandeling tot afronding van de behandeling. Dit omdat MeiDy een kleinschalige organisatie is.

16. Behandeling en begeleiding

16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol (multidisciplinair) team):

Het behandelplan wordt opgesteld n.a.v. de gestelde diagnose, de vraag van verwijzer en de hulpvraag van de client, en indien geïndiceerd in samenwerking met de systeemtherapeut i.o.

16b. Het centraal aanspreekpunt voor de patiënt/cliënt tijdens de behandeling is de coördinerend regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):

De regiebehandelaar is eindverantwoordelijk voor het hele proces.

Voor de intake, diagnostiek en opstelling en uitvoeren van het behandelplan en de evaluatie en aansturen van mede-behandelaren.

Er is nauwe samenwerking met collega's, en deze rapporteren in het dossier van de client.

De regiebehandelaar is in het geval van individuele therapie eindverantwoordelijk voor alle stappen.

Wanneer het gaat om behandeling binnen het multi-disciplinaire team (ouder- en Kind-huis, is regiebehandelaar, eindverantwoordelijk voor de behandeling van de ouder)

16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen MeiDy b.v. als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling binnen onze instelling vindt plaats door middel van een voortgangsbespreking van het behandelplan en tussentijdse evaluaties

16d. Binnen MeiDy b.v. reflecteert de coördinerend regiebehandelaar samen met de patiënt/cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling als volgt (toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):

Afhankelijk van de duur van het behandeltraject:

Bij een kortdurende individuele behandeling, 4 weekse-evaluatie.

Bij een langdurende individueel behandeling, 8 weekse-evaluatie.

Bij een langdurig klinisch behandeltraject: - 4 weekse evaluatie

De wijze van evalueren gaat mondeling in gesprek met client (en diens naasten), n.a.v. de gestelde doelen in het behandelplan.

De registratie van de klachten door de patiënt en de monitoring van het verloop hiervan, worden meegenomen in de evaluatie.

16e. De tevredenheid van patiënten/cliënten wordt binnen MeiDy b.v. op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):

Middels het CTO, welke wordt afgenomen aan het eind van een behandeling

17. Afsluiting/nazorg

17a. De resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de patiënt/cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als patiënt/cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):

De resultaten worden mondeling terug gekoppeld aan de client.

De verwijzer wordt hierover middels een afsluitbrief geïnformeerd.

De afsluitbrief / verwijsbrief met deze informatie zullen, na akkoord client, gedeeld worden met een eventuele vervolg-behandelaar.

Indien er geen gevaars-criteria zijn, heeft de client het recht om de verwijzer of anderen niet te laten informeren. Wij zullen deze wens respecteren, tenzij we hier vanuit de beroepscode toe verplicht zijn.

17b. Patiënten/cliënten of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling en begeleiding sprake is van crisis of terugval:

Als er na afsluiting sprake is van een terugval, kan de cliënt opnieuw worden verwezen.

Ten tijde van crisis, kan de cliënt contact opnemen met de huisarts en buiten kantoor tijden met de crisisdienst.

IV. Ondertekening

Naam bestuurder van MeiDy b.v. :

P.C. Kalsbeek Wouda

Plaats:

Damwoude

Datum:

23-06-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van www.ggzkwaliteitsstatuut.nl toe:

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.